

Elenco documentazione presentata

- Dichiarazione di gestione in forma singola od associata;
- nel caso che il richiedente sia una società dovranno essere inoltre allegate copia registrata dell'Atto costitutivo e/o dello Statuto con gli estremi d'iscrizione nei registri delle società presso la Cancelleria del Tribunale ovvero registrazione presso l'Ufficio del Registro degli Atti privati nel caso di società semplice, di fatto o irregolare (nei casi d'apertura per rilascio, subingresso e/o variazioni);
- atto di cessione/affitto d'azienda registrato, in copia semplice (in caso di apertura per subingresso);
- autorizzazione in capo al cedente (in caso di subingresso, trasferimento, variazione e/o cessazione attività);
- atto di modifica di ragione sociale debitamente registrato (in caso di modifiche statutarie);
- relazione tecnico-descrittiva redatta ed elenco delle prestazioni/attività che si intendono erogare; tale elenco può essere aggiornato;
- planimetria ubicativa in scala adeguata e planimetria dei locali, in scala 1:100 da utilizzare per l'esercizio dell'attività nei casi d'apertura per rilascio e/o variazioni strutturali-ampliamento, in triplice copia, (qualora sia necessario l'ufficio può richiedere ulteriori copie) datate e firmate per conformità da un tecnico abilitato iscritto all'albo e dal richiedente evidenziante la superficie calpestabile, l'altezza e la superficie fenestrata di ogni vano, l'indicazione d'uso d'ogni vano;
- relazione tecnica con apposita planimetria della localizzazione dell'impianto di ventilazione o condizionamento laddove siano previsti;
- autorizzazione alla detenzione delle apparecchiature radiologiche qualora autorizzate laddove prevista;
- Copia certificazione di agibilità dei locali o pareri equivalenti;
- Copia certificazione impianto elettrico e di quant'altro se previsto;
- Elenco delle attrezzature presenti al momento della domanda di autorizzazione corredate di copie di certificazioni/denunce/relazioni di legge ove previste. Tale elenco può variare in base alle attività svolte nella struttura purché venga tenuto aggiornato presso la struttura;
- dichiarazione del titolare della struttura relativa alla nomina del direttore sanitario, firmata per accettazione dallo stesso;
- Descrizione dello smaltimento delle varie tipologie di rifiuti, compresi i sottoprodotti come individuati da Reg CE 1774/2002, con eventuali autorizzazioni e/o convenzioni e/o impegno ad attivarsi al riguardo in conformità alla normativa vigente;
- certificazione o autocertificazione di iscrizione all'ordine professionale del direttore sanitario.