

**Contratto relativo al servizio di fornitura, gestione, sostituzione, lavaggio,  
disinfezione e controllo dei DPI Anti RX (III<sup>a</sup> Categoria) per le UU.OO.  
dell'Azienda Sanitaria Locale di Viterbo, per la durata di 36 (trentasei)  
mesi. C.I.G. ....**

L'anno 20\_\_\_\_, il giorno \_\_ , del mese di \_\_\_\_\_, i rappresentanti  
delle parti, sotto indicati, firmano digitalmente il relativo contratto, ai sensi  
dell'art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. e ii. - "Codice Amministrazione  
Digitale":

<p><b>l'AZIENDA SANITARIA LOCALE di VITERBO</b> (di seguito denominata</p> <p>per brevità “Azienda” “Stazione Appaltante” “ASL Viterbo”) – Partita IVA</p> <p>01455570562, sede Legale Via Enrico Fermi, 15 – 01100 Viterbo (VT), nella</p> <p>persona della <u>Dr.ssa Simona DI GIOVANNI</u>, nata a ..... (.....) il</p> <p>..... – Direttore Amministrativo ASL Viterbo, delegata dal Legale</p> <p>Rappresentante, Direttore Generale – Dott. Egisto Bianconi, con</p> <p>Deliberazione DG n. 26/2025, per le funzioni specifiche di stipula di Contratti</p> <p>e Convezioni;</p>
--

e la **Ditta** ..... con Sede Legale Via..... - .....  
( ) C.F. e P.Iva ..... (di seguito denominata per brevità  
“Ditta/Società Aggiudicataria/Appaltatrice” “Appaltatore” “Aggiudicataria/o”  
“Società/Impresa/Ditta” “Fornitore”), iscritta alla Camera di Commercio di  
..... (...), nella persona del Sig./Dr. .... nat.... a  
.....(....) il ....., C.F. ...., domiciliato per  
la carica presso la Sede Legale, in qualità di ....., come risultante  
da ....., agli atti. (**ALLEGATO N. 1** – **Copia Documento**  
**d’Identità**), convengono a quanto di seguito riportato:

	<b>PREMESSO</b>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Che con Deliberazione DG n. ....../....., a conoscenza delle parti,</li> </ul>	
	l'Azienda ha indetto Procedura aperta telematica in ambito comunitario, ai	
	sensi degli artt. 25 e 71 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., relativa al servizio di	
	fornitura, gestione, sostituzione, lavaggio, disinfezione e controllo dei DPI	
	Anti RX (III <sup>a</sup> Categoria) per le UU.OO. dell'Azienda Sanitaria Locale di	
	Viterbo, per la durata di 36 (trentasei) mesi, con eventuale proroga di mesi 12	
	(dodici), con clausola risolutiva in caso di aggiudicazione di gare	
	aggregata/regionale e/o Convenzione/AQ Consip, per un importo complessivo	
	triennale a base d'asta pari ad € 241.500,00 – IVA esclusa;	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Che con Deliberazione DG n. ....../..... è stata aggiudicata, ai sensi</li> </ul>	
	dell'art. 108 comma 2) del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., con offerta	
	economicamente più vantaggiosa, la procedura sopra indicata, alla ditta	
	....., per un importo triennale complessivo di	
	€ ..... - Iva esclusa, ( <b>ALLEGATO N° 2 – Offerta Economica</b>	
	<b>n..... del .....</b> );	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Che le parti dichiarano che la Documentazione di Gara (Disciplinare di</li> </ul>	
	gare, Capitolato Tecnico, Capitolato d'Oneri, compresi gli Allegati e	
	Relazione Tecnica/Schede Tecniche), risulta loro noti e agli stessi fanno	
	espresso riferimento, intendendosi integralmente recepiti nel presente	
	contratto, anche se non totalmente allegati;	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Che la ditta aggiudicataria, ha presentato la documentazione necessaria ad</li> </ul>	
	integrare il contratto ed ha, ha fornito regolare cauzione definitiva a mezzo	
	polizza fideiussoria n. .... del ..... contratta con	
	....., con validità sino alla scadenza contrattuale ( <b><u>ALLEGATO</u></b>	
	Pag. 2 di 17	

**N. 3** – Copia Polizza n. ....del .....).

**TUTTO CIÒ PREMESSO**

**Le parti convengono e stipulano quanto segue:**

**ART. 1 - OGGETTO**

L'appalto ha per oggetto il servizio di fornitura, gestione, sostituzione, lavaggio, disinfezione e controllo dei DPI Anti RX (III<sup>a</sup> Categoria) per le UU.OO. dell'Azienda Sanitaria Locale di Viterbo.

Il servizio di cui trattasi dovrà garantire, come dettagliato nel Capitolato Tecnico:

a) Fornitura di DPI anti RX e di arredi ed accessori per la loro corretta conservazione, ad integrazione della dotazione aziendale esistente;

b) La gestione informatizzata sia dei DPI forniti che di quelli precedentemente in dotazione all'Azienda;

c) La sostituzione di DPI, forniti o precedentemente in dotazione all'Azienda, ritenuti non più idonei dalla UO Fisica Sanitaria;

d) Il lavaggio dei DPI, forniti o precedentemente in dotazione all'Azienda, con cadenza annuale;

e) Disinfezione dei DPI con tecnologia dislocata presso la sede indicata dal committente, utilizzabile direttamente dall'assegnatario dei DPI;

f) e) Il controllo annuale di integrità ed efficienza schermante dei DPI, forniti o precedentemente in dotazione all'Azienda.

Le caratteristiche tecniche dell'Appalto e le prestazioni delle Parti sono dettagliatamente disciplinate nella Documentazione di Gara, e dovrà essere rispettata e garantita per l'intera durata contrattuale.

L'Azienda con il presente atto è autorizzata ad effettuare ordinativi, secondo

le proprie esigenze, senza che la ditta aggiudicataria abbia nulla a recriminare in caso di ordinativi inferiori all'importo aggiudicato.

**Eventuali Servizi migliorativi**

**ART. 2 - CORRISPETTIVO E DURATA DEL SERVIZIO**

L'Azienda corrisponde al Fornitore, per il servizio in oggetto, un importo complessivo triennale pari a € ..... - Iva esclusa, (**ALLEGATO N° 2**).

***MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE***

**Variazione fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto:**

qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

**Modifiche del contratto ai sensi dell'articolo 120, comma 1, lettera a) del**

**Codice:** L' Azienda si riserva di modificare il contratto in corso di esecuzione, in base ad eventuali esigenze aziendali, che dovessero presentarsi connesse a modifiche organizzative e sanitarie, che generano impatto sul servizio oggetto di gara ed al verificarsi di incrementi del numero del personale avente diritto al servizio di cui al presente appalto.

La portata della modifica consentita non potrà superare il 50% del valore contrattuale stipulato con l'Azienda.

***REVISIONE PREZZI***

Si rimanda integralmente all'art. 3.2 del Disciplinare di Gara, a conoscenza delle parti anche se non materialmente allegato al presente contratto.

**La durata dell'appalto è di 36 (trentasei) mesi, decorrenti dalla data di**

	<b><u>attivazione del servizio.</u></b>	
	Il contratto sarà sottoposto a clausola risolutiva in caso di aggiudicazione di	
	gare aggregata/regionale e/o Convenzione/AQ Consip.	
	<b>Opzione di proroga del contratto:</b> L'Azienda, si riserva di prorogare il	
	contratto, per una durata pari a mesi 12 ai prezzi, patti e condizioni stabiliti	
	nel contratto o a condizioni ove più favorevoli per questa stazione appaltante	
	anche a seguito di una miglioria sul prezzo proposto.	
	L'Azienda esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta	
	elettronica certificata almeno 30 giorni prima della scadenza del contratto	
	originario.	
	<b>In casi eccezionali</b> , il contratto in corso di esecuzione può essere prorogato	
	per il tempo strettamente necessario alla conclusione della procedura di	
	individuazione del nuovo contraente se si verificano le condizioni indicate	
	all'articolo 120, comma 11, del Codice.	
	In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del	
	contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti nel contratto.	
	<b><u>ART. 3 - CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO</u></b>	
	Il servizio di cui trattasi dovrà rispettare tassativamente quanto previsto nel	
	Capitolato Tecnico, a conoscenza delle parti anche se non materialmente	
	allegato al presente contratto.	
	Il servizio di cui trattasi dovrà garantire, per l'intera durata contrattuale, il	
	rispetto:	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Caratteristiche tecniche dei DPI e degli arredi ed accessori:</li> </ul>	
	✓ Etichettatura;	
	✓ Taglie e Personalizzazione;	
	Pag. 5 di 17	

	✓ Pulizia;	
	✓ Garanzia (non inferiore ai 12 mesi);	
	✓ Tempi di consegna (max 1 settimana consegna/sostituzione);	
	✓ Conformità e certificazioni.	
	• Caratteristiche minime del servizio:	
	a) Gestione informatizzata dei DPI forniti e di quelli già appartenenti	
	alla dotazione aziendale	
	b) Controlli di integrità e di efficienza dei DPI;	
	c) Lavaggio DPI;	
	d) Fornitura di un sistema di disinfezione da installarsi presso il	
	committente.	
	<b><u>ART. 4 - RESPONSABILITÀ E OBBLIGHI</u></b>	
	<b><u>DELL'AGGIUDICATARIO</u></b>	
	L'impresa dovrà eseguire la prestazione oggetto del servizio con la massima	
	diligenza e con l'osservanza del capitolato, di tutte le leggi, decreti,	
	regolamenti e disposizioni vigenti in materia e che entreranno in vigore nel	
	periodo contrattuale.	
	Le attività previste nel capitolato devono essere espletate con assoluta	
	continuità; pertanto la ditta aggiudicataria per nessuna ragione potrà	
	sospendere o non eseguire in tutto o in parte le attività stesse, pena risoluzione	
	del contratto. L'Azienda SL di Viterbo è esonerata da ogni responsabilità per	
	danni, infortuni od altro che dovessero accadere al personale della ditta	
	aggiudicataria nell'esecuzione del contratto, convenendosi a tale riguardo che	
	qualsiasi eventuale onere è già compensato e compreso nel corrispettivo del	
	contratto stesso. Sulla ditta grava, altresì, ogni responsabilità per infortuni e	
	Pag. 6 di 17	

	danni causati agli utenti, a cose e a terzi, avvenuti in ragione del servizio,	
	restando la ASL di Viterbo esonerata da qualsiasi responsabilità al riguardo.	
	Tutti gli obblighi e gli oneri sono a carico dell'aggiudicatario che ne è solo	
	responsabile con esclusione di qualsiasi rivalsa nei confronti della ASL di	
	Viterbo.	
	Inoltre la Ditta Aggiudicataria dichiara di aver stipulato idonea polizza	
	assicurativa di R.C.T. ( <b>ALLEGATO N° 4 Copia Polizza RCT –</b>	
	....., n. .... - <b>come da massimali</b>	
	<b>€ 1.500.000,00 indicati nella Documentazione di gara)</b> a copertura del	
	rischio da responsabilità civile del Fornitore medesimo. Nel caso in cui la	
	scadenza della RCT sia antecedente alla scadenza contrattuale, è fatto obbligo	
	alla ditta Aggiudicataria di provvedere all'integrazione/rinnovo della stessa,	
	da trasmettere all'Azienda, pena risoluzione anticipata del contratto.	
	<b><u>ART. 5 – ORDINI, FATTURAZIONE, LIQUIDAZIONE E</u></b>	
	<b><u>PAGAMENTI</u></b>	
	Per la presente procedura, l'Amministrazione emetterà sul proprio sistema	
	amministrativo/contabile aziendale degli ordinativi elettronici, secondo le	
	proprie esigenze, che verranno debitamente trasmessi, mediante canale	
	NSO/PEPPOL/P.E.C. (dichiarati dalla ditta in fase di aggiudicazione) alla	
	ditta aggiudicataria per la relativa fatturazione (a consumo).	
	Ai sensi del D.M. n. 55/2013 le fatture dovranno essere emesse	
	esclusivamente in formato elettronico:	
	<input type="checkbox"/> CODICE UNIVOCO UFFICIO: UF9IAK	
	<input type="checkbox"/> DENOMINAZIONE IPA UFFICIO: AZIENDA UNITA'	
	SANITARIA LOCALE VITERBO.	
	Pag. 7 di 17	

	Le fatture dovranno obbligatoriamente riportare i seguenti dati:	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>il CIG della procedura;</li> </ul>	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>il numero dell'ordinativo.</li> </ul>	
	La mancanza di anche solo uno degli elementi di cui sopra comporta il respingimento della fattura.	
	Resta salva la facoltà, dell'Amministrazione, di concordare con l'aggiudicatario ulteriori indicazioni, da inserire in fattura per agevolare le attività di verifica e controllo.	
	Ciascuna fattura, dovrà riportare solamente l'importo troncato alle prime due cifre decimali, senza alcun arrotondamento. Tutte le fatture saranno liquidate previa verifica della corrispondenza della fornitura all'ordinativo emesso.	
	Ai sensi dell'art. 11, c. 6 del D.Lgs. n. 36/2023 «In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) relativo a personale dipendente dell'aggiudicatario o del subappaltatore o dei soggetti titolari di subappalti e cottimi, impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, compresa, nei lavori, la cassa edile. In ogni caso sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50 per cento; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva. In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale di cui al primo periodo, il responsabile unico del progetto invita per iscritto il soggetto	
	Pag. 8 di 17	



	inadempiente, ed in ogni caso l'aggiudicatario, a provvedervi entro i	
	successivi 15 quindici giorni.	
	Ove non sia stata contestata formalmente e motivatamente la fondatezza della	
	richiesta entro il termine di cui al terzo periodo, la stazione appaltante paga	
	anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate,	
	detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'aggiudicatario del	
	contratto ovvero dalle somme dovute al subappaltatore inadempiente nel caso	
	in cui sia previsto il pagamento diretto».	
	I termini di pagamento sono fissati secondo le disposizioni di legge, come	
	previsto dai DCA nn. U00308/2015, U00032/2017, U000289/2017 e	
	U00504/2017. Tali termini verranno applicati soltanto nel caso in cui tutte le	
	condizioni del servizio offerto siano stati rispettati.	
	È fatto divieto, anche in caso di ritardo nei pagamenti da parte delle Aziende,	
	di interrompere le prestazioni previste dal Capitolato Tecnico, dal	
	Disciplinare di Gara e dai relativi allegati.	
	L'Impresa Aggiudicataria, per tale motivo, non acquisisce il diritto a	
	richiedere la risoluzione contrattuale.	
	La liquidazione delle fatture è subordinata all'accertamento e controllo	
	effettuato dal DEC individuato con Deliberazioni D.G. n. ::::::::::::::/::::::::::::,	
	nella persona del Dott. ....	
	Il Fornitore assicura il pieno rispetto di tutti gli obblighi di tracciabilità dei	
	flussi finanziari di cui alla Legge n. 136, articolo 3, del 13/08/2010.	
	Le coordinate bancarie dell'Aggiudicatario per l'accredito dei corrispettivi	
	sono le seguenti: .....	
	<b>IBAN</b> .....	
	Pag. 9 di 17	

### **ART. 6 - PENALI**

L'Aggiudicatario è soggetto a penalità quando ritardi l'esecuzione delle prestazioni oggetto della fornitura proposta rispetto ai termini indicati o nel ritardo della sostituzione dei prodotti contestati.

In caso di difformità nell'esecuzione della fornitura rispetto a quanto previsto dal Capitolato Tecnico, dall'Offerta tecnica e dal Disciplinare, l'Azienda Sanitaria applicherà una penale.

Di seguito vengono enucleate le cause che potrebbero generare inadempienze:

<b>Inadempienze</b>	<b>Quantificazione delle penali</b>
	3% del valore dell'Ordinativo di fornitura per
<b>Ritardo nelle consegne</b>	ogni giorno di ritardo e comunque fino ad un
<b>(max n. 1 Settimana)</b>	massimo dell'un per mille dell'importo del
	contratto fino ad un massimo di 30 gg.
<b>Ritardo nelle sostituzioni</b>	Il 5% dell'importo dell'Ordinativo per ogni
<b>dei prodotti contestati a</b>	giorno di ritardo, a insindacabile giudizio
<b>seguito della rilevazione</b>	dell'Azienda Sanitaria, e comunque fino ad un
<b>di difformità qualitative</b>	massimo dell'un per mille dell'importo del
<b>e/o quantitative.</b>	contratto
<b>(max n. 1 Settimana)</b>	

Si precisa che, secondo i principi generali, le penali saranno applicate solo nel caso in cui il ritardo o l'inadempimento siano imputabili all'Appaltatore.

L'applicazione della penale sarà preceduta da una rituale contestazione scritta dell'Amministrazione verso l'Appaltatore, alla quale l'Appaltatore potrà

	replicare nei successivi 5 (cinque) giorni dalla ricezione.	
	Qualora dette deduzioni non siano considerate accoglibili, a giudizio	
	dell'Azienda che ha richiesto l'applicazione delle penali di cui si tratta,	
	ovvero non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato,	
	saranno applicate al Fornitore le penali come sopraindicate a decorrere	
	dall'inizio dell'inadempimento.	
	L'Amministrazione notificherà all'Aggiudicatario, mediante comunicazione	
	scritta, l'applicazione della penale.	
	Resta inteso che le penali di cui sopra sono da intendersi non alternative ma	
	bensi cumulabili.	
	L'Azienda, per i crediti derivanti dall'applicazione delle penali di cui al	
	presente paragrafo, potrà, a sua insindacabile scelta, detrarre l'importo dovuto	
	in sede di liquidazione della fattura (mediante richiesta di emissione nota di	
	credito e/o liquidazione parziale della fattura) e/o potrà avvalersi della	
	cauzione definitiva, senza bisogno di diffida o procedimento giudiziario	
	ovvero compensare il credito con quanto dovuto all'Appaltatore a qualsiasi	
	titolo, quindi anche per i corrispettivi maturati.	
	A tal fine, l'Appaltatore sarà tenuto ad autorizzare l'Amministrazione, ex art.	
	1252 C.C., a compensare le somme ad esso dovute a qualunque titolo con gli	
	importi spettanti alla Amministrazione a titolo di penale.	
	L'applicazione delle penali non esonera in alcun caso l'Appaltatore	
	dall'adempimento dell'obbligazione che ha fatto sorgere l'obbligo di	
	pagamento della penale stessa.	
	Fermo restando quanto sopra, qualora l'ammontare delle penali applicate	
	ecceda il limite del 10% (dieci per cento) del corrispettivo complessivo	
	Pag. 11 di 17	

	contrattuale, I.V.A. esclusa, l'amministrazione avrà l'insindacabile facoltà di	
	dichiarare la risoluzione di diritto del contratto, ai sensi dell'art. 1456 del	
	Codice Civile nonché di procedere in danno dell'Appaltatore, fermo restando	
	il diritto al risarcimento dell'eventuale maggior danno subito	
	dall'amministrazione o delle maggiori spese sostenute al verificarsi di quanto	
	sopra riportato.	
	<b><u>ART. 7 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO</u></b>	
	Il Contratto che deriverà dal presente Appalto potrà essere sottoposto a	
	risoluzione nelle ipotesi previste dall'art. 122, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023	
	e s.m.i. e sarà in ogni caso sottoposto a risoluzione nelle ipotesi previste	
	dall'art. 122, comma 2, del predetto D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i., secondo le	
	modalità descritte nell'allegato II punto 14 art. 10 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..	
	L'ASL si riserva altresì la facoltà di recedere anticipatamente dal contratto,	
	ovvero di annullare la procedura di gara, qualora sopravvenissero disposizioni,	
	da parte delle Autorità Regionali competenti, in relazione ad iniziative	
	incidenti sullo stesso oggetto di gara, realizzate dalla Direzione Regionale	
	Centrale Acquisti della Regione Lazio, Consip o da altro soggetto aggregatore	
	autorizzato.	
	Si procederà alla risoluzione del contratto in ogni caso di inosservanza delle	
	norme del Codice di Comportamento ASL/Viterbo del P.T.P.C. nonché del	
	P.T.T.I.. Nel caso di risoluzione, l'Appaltatore ha diritto soltanto al pagamento	
	delle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi	
	derivanti dallo scioglimento del Contratto.	
	<b><u>ART. 8 - PROCEDURE DI AFFIDAMENTO IN CASO DI</u></b>	
	<b><u>FALLIMENTO DELL'AGGIUDICATARIO O RISOLUZIONE PER</u></b>	
	Pag. 12 di 17	

### **INADEMPIMENTO**

In caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'Appaltatore, o di risoluzione del Contratto, ai sensi dell'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., ovvero di recesso dal Contratto ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs. n. 159/11, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del Contratto, l'Azienda provvederà ad interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento delle prestazioni. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario Aggiudicatario in sede in offerta.

### **ART. 9 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO, CESSIONE**

### **CREDITI E SUBAPPALTO**

In conformità a quanto stabilito dall'art. 119, comma 1, del Codice, è fatto divieto all'Appaltatore di cedere il relativo Contratto stipulato. Resta fermo quanto previsto all'art. 120, comma 1, lettera d) del Codice, in caso di modifiche soggettive. I crediti derivanti dal Contratto potranno essere ceduti esclusivamente nel rispetto delle forme e delle modalità previste dalla normativa, in particolare l'Appaltatore potrà cedere i crediti ad esso derivanti dal Contratto osservando le formalità di cui all'art. 120, comma 12, del Codice, meglio definito nell'allegato II punto 14 art.6 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. Il subappalto è disciplinato dall'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

In sede di gara la ditta aggiudicataria ha dichiarato di voler/ non voler subappaltare parte della fornitura oggetto del presente contratto.

### **EVENTUALI ATTIVITA' IN SUBBAPPALTO**

## **ART. 10 – RECESSO**

Fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-ter e 92, comma 4, del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al Decreto Legislativo 6 settembre 2011, n. 159, l'Amministrazione può recedere dal contratto in qualunque momento purché tenga indenne l'appaltatore mediante il pagamento dei lavori eseguiti o delle prestazioni relative ai servizi e alle forniture eseguiti nonché del valore dei materiali utili esistenti in cantiere nel caso di lavori o in magazzino nel caso di servizi o forniture, oltre al decimo dell'importo delle opere, dei servizi o delle forniture non eseguite, calcolato secondo quanto previsto dell'allegato II.14. all'art. 11.

L'esercizio del diritto di recesso è manifestato dall'Amministrazione mediante una formale comunicazione all'appaltatore da darsi per iscritto con un preavviso non inferiore a venti giorni, decorsi i quali l'Amministrazione prende in consegna i lavori, servizi o forniture ed effettua il collaudo definitivo o verifica la regolarità dei servizi e delle forniture.

L'allegato II.14 all'art. 11 disciplina il rimborso dei materiali, la facoltà di ritenzione dell'Amministrazione e gli obblighi di rimozione e sgombero dell'appaltatore.

## **ART. 11 - TRASFERIMENTO D'AZIENDA – TRASFORMAZIONE – CESSIONE - SCISSIONE**

L'Aggiudicatario dovrà comunicare il trasferimento dell'azienda anche se concernente il solo ramo relativo all'appalto, nonché qualsiasi atto di trasformazione, cessione o scissione agli Istituti entro e non oltre sette giorni dall'evento stesso.

L'Azienda si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 2558 del C.C., di recedere dal

	contratto entro tre mesi dalla data di ricezione della comunicazione inviata	
	con PEC qualora la Società cessionaria e/o subentrante non sia in grado di	
	dimostrare di essere in possesso dei medesimi requisiti dell'impresa già	
	aggiudicataria.	
	Si applicano altresì le disposizioni del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..	
	<b><u>ART. 12 - DICHIARAZIONE di cui all'art. 53 c. 16ter del D.Lgs.</u></b>	
	<b><u>n. 165/2001</u></b>	
	<b>La ditta aggiudicataria dichiara di non trovarsi in situazioni di conflitto</b>	
	<b>rispetto a quanto previsto dall'art. 53 c. 16ter del D.Lgs. n. 165/2001,</b>	
	<b>integrato dall'art. 1 c.42 della Legge n. 190/2012 che stabilisce che: “ i</b>	
	<i>dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato</i>	
	<i>poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni,</i>	
	<i>non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di</i>	
	<i>pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti</i>	
	<i>privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione</i>	
	<i>svolta attraverso medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti</i>	
	<i>in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto</i>	
	<i>divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con</i>	
	<i>le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con l'obbligo di</i>	
	<i>restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”.</i>	
	<b><u>ART. 13 – SPESE CONTRATTUALI.</u></b>	
	Tutte le spese inerenti agli adempimenti fiscali, comprese le spese di imposta	
	bollo, di eventuale registrazione del presente contratto, sono a carico	
	dell'Aggiudicatario. Le prestazioni, oggetto del presente contratto, sono	
	soggette all'imposta sul valore aggiunto.	
	Pag. 15 di 17	

### **ART. 14 - FORO COMPETENTE**

Per tutte le controversie che dovessero insorgere è competente esclusivamente  
il Foro di Viterbo.

## **ART. 15 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018, si fa presente che i dati personali forniti dalla Ditta Aggiudicataria saranno raccolti presso l'ASL VT – Via E. Fermi 15 - 01100 Viterbo, per le finalità inerenti alla gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente e secondo il “Regolamento Aziendale sulla Protezione dei dati Personali ASL/VT”.

Il D.P.O. dell'Azienda SL di Viterbo è l'Avv. Gennaro Maria AMORUSO.

## **ART. 16 - DISPOSIZIONI FINALI DI RINVIO**

Per quanto non espressamente disciplinato con il presente atto, valgono e si applicano le norme vigenti del Codice Civile, la vigente legislazione regionale per le ASL ed in particolare il D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i., la Documentazione di Gara (Disciplinare di gare, Capitolato Tecnico, Capitolato d'Oneri, compresi gli Allegati e Relazione Tecnica/Schede Tecniche).
--

## Letto, approvato e sottoscritto

.....

**AZIENDA S.L. DI VITERBO**

.....

## Il Direttore Amministrativo

Dr./Sig. ....

**Dr.ssa Simona DI GIOVANNI**



Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. nn. 1341 e 1342 C.C. si approvano espressamente le premesse e gli articoli 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10 ,11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20 e 21.

..... AZIENDA S.L. DI VITERBO

..... Il Direttore Amministrativo

Dr./Sig. .... Dr.ssa Simona DI GIOVANNI

Il presente contratto è firmato digitalmente dai Rappresentanti Legali delle parti, ai sensi dell’art. 24 del D.Lgs. n. 82/2005 e ss. mm. e ii. - “Codice Amministrazione Digitale”.